

12TH MEETING OF THE FUND COMMITTEE
February 22, 2024
10:00 AM Mountain Time / 11:00 AM CT
Minutes of the meeting

INTRODUCTIONS AND OPENING REMARKS

The Co-Chairs provided welcome remarks:

Mariama Mitchell, Environmental Protection Agency (EPA), Co-Chair of the United States.

Oscar Fentanes, Deputy Director of the National Institute of Ecology and Climate Change (INECC), Co-Chair for Mexico.

ATTENDANCE

Mariama Mitchell began the process to verify the quorum by making roll call to the members on the U.S. side:

- | | |
|---|--|
| 1. Present: EPA – Mariama Mitchell | 3. Present: NMED – Armando Paz |
| 2. Present: TCEQ – Brandy Brooks | 4. Present: City of El Paso – Anthony Dekeyzer and Claudia Garcia |

Eng. Fentanes Arriaga passed list to the members of the Mexican side:

- | | |
|---|---|
| 5. Present: INECC – Oscar Fentanes | 7. Present: Juárez- Ricardo Aragón |
| 6. Present: SEDUE – Melissa Zambrano | |

Member of the Administrative Unit present: José Luis Palacios (TCEQ) and Cesar Fierro (SEDUE)

Other attendees: Dr. Carlos Rincón (EPA) connected to the meeting via call as he was on the road, Eddie Moderow (TCEQ), Gerardo Tarín (SEMARNAT), Fernando Ortiz (BDAN), Tomás Balarezo (NADB).

Mariama Mitchell introduced Dr. Silvana Palacios, who will transition to the role as cochair for the US side. Silvana Palacios-Guberti, PhD, has a degree in environmental engineering from the Massachusetts Institute of Technology, master's degrees in bioclimatic architecture and in environmental management and auditing, and a PhD in Textiles focusing on environmental impacts of fibres and dyes with a practical component in the manufacture of biobased digital printing inks. Some achievements include authoring the Puerto Rico Water Inventory which was the backbone of the Plan for the Conservation, Use, and Development of the Water Resource in Puerto Rico, and participating of the conservation efforts that concluded in the designation of the Northeastern Ecological Corridor as a nature reserve comprising 2,965 acres in Puerto Rico. As Project Officer at the Environmental Protection Agency, Silvana manages Climate Pollution Reduction Grants (CPRG) for Native American Tribes and Indigenous Peoples and participates in the selection process of grantees under Bipartisan Infrastructure Law - Clean School Bus, Greenhouse Gas Reduction Fund - Solar for All, and Diesel Emission Reduction Act, among others.

Dr. Rincón mentioned that they would need to send a letter to Guy Donaldson and Lane Marshal to formally appoint Silvana. Dr. Rincón

ITEM 1: APPROVAL OF THE 11TH MEETING MINUTES (MARIAMA MITCHELL)

Mariama Mitchell asked for comments or observations of the 11th meeting minutes. With no objections, the meeting minutes were approved.

Oscar Fentanes thanked Mariama for all her efforts, having had the privilege of meeting in person last year. He also welcomed Silvana.

ITEM 2: KEYTRONIC: ACCESS REQUEST. (OSCAR FENTANES)

Oscar Fentanes introduced the topic and called on Ricardo Aragon to present.

Ricardo Aragón also thanked Mariama Mitchell for all her work in this Committee and wishing her all the best in her endeavors. Regarding Item 2, the Directorate of Ecology shared a formal letter requesting access to the monitoring station for the Municipal, State and TCEQ staff. The letter states the goal of granting access, limited to monitoring related activities and not enforcement activities. They are currently reviewing the request and a favorable response is expected in the coming weeks.

The station is known as advance now keytronic, as the industrial park has changed names and administrations. Currently only ozone is monitored, the municipality wants to add manual pm monitoring to the site.

Oscar Fentanes offered help by INECC on assistance to fix or diagnose analyzers that are not properly working.

Jose Luis Palacios requested assistance on diagnosing the malfunction of the two calibrators that are not working. Oscar requested information on the calibrators and suggested an initial informal exchange, and if needed a site visit by an INECC technician.

ITEM 3: OPERATIONS AND MAINTENANCE CONTRACT WITH UACJ (MARIAMA MITCHELL)

Jose Luis Palacios explained that the original payment calendar as established by UACJ in their initial quote, which was approved in November 2023, proved to be unviable once formal negotiations and review began. Due to administrative requirements by the university for contracting a full-time staff for the projects 2-year period there is a need to increase the first payment to cover the estimated salary, while the total cost for the contract period remains the same.

The Administrative Unit requested the Fund Committee to approve this new payment calendar to UACJ.

Oscar Fentanes agreed with the proposal and made the motion to move forward.

Ricardo Aragon seconded the motion.

Members voted for approval of the minutes in the Zoom chat or by taking the floor.

TCEQ – **Approved**

SEDUE – **Approved**

NMED – **Approved**

Ecology Ciudad Juarez – **Approved**

El Paso – **Approved**

The motion was carried.

Tomás Balarezo from NADB mentioned that the contract was shared with Committee members, who made comments and suggested edits. Currently the revised version of the document is under final review without any feedback to date.

Oscar Fentanes noted that it is needed that the Juarez municipality has a stronger presence in all the activities, and asked whether in the contract this participation by the municipality is included in the clauses, so that their supervisory role of the activities by UACJ is included.

Tomas Balarezo mentioned that all comments, including those of INECC and Juarez have been included and are currently reflected, however the final review is still underway. The need to empower Juarez has been considered.

Cesar Fierro noted that the contract now includes a more direct supervisory role by the Municipality, but not directly on the O&M activities, which will be covered by the performing party.

Jose Luis Palacios highlighted a supervisory biweekly meeting between UACJ and the Administrative Unit Members, including Juarez and SEDUE. In these meetings AU members have an opportunity to ask for task status, make comments and questions and listen to the report by UACJ. A minute is drafted of each meeting. Additionally, AU members must review and sign the monthly report by UACJ to authorize payment.

ITEM 4: INECC NETWORK ASSESSMENT AND SITE PLACEMENT STUDY. IN SITU VISIT AND RESEARCH PROGRESS (MARIAMA MITCHELL)

Ricardo Aragon introduced Rodolfo Iniestra, who is the lead of the team carrying out the study.

Rodolfo Iniestra, the study contemplates three core activities, the first is the characterization of the current stations, including the surrounding environment and installation, the second consists of a geographical analysis and the third which is an air quality modeling using a “Dosificación Ambiental” method to detect the areas with greater health risk.

For the first main component, a site visit was conducted by INECC's technical team in January, and they observed the environmental factors surrounding the stations to revise that their installation meets EPA criteria, including probe height, nearby emission sources or obstructions, among others. It is that the site

locations are well thought of, as they are located in areas with high industrial activities, as well as mixed uses.

The fact that they are well sited does not mean that they measure well, there are many that present dust, pigeon droppings, among other things. Additionally, the historic data indicates many gaps. Only 2022 data was usable, as other periods had too many gaps and deficiencies.

Eddie Moderow asked if they could present the research progress in the upcoming JAC meeting in July.

ITEM 5: CONTINUED FUND-RAISING EFFORTS (MARIAMA MITCHELL)

Mariama Mitchell presented this item.

Francisco Gómez Licón shared that they organized a meeting with the director of the Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua. The Fideicomiso gets a percentage of the tolls for the bridge crossings and have invested important amounts towards road and water infrastructure. EPA, SEMARNAT, TCEQ and SEDUE staff shared about the JAC and the Binational Fund. They also shared the other Border Crossing related presentations shared at the JAC.

The director was very interested in the topics and committed to analyze if they would be able to fund it as they are limited to infrastructure projects. We will need to follow up to see if the Fideicomiso has a possibility to provide funding to the AQF.

Eddie Moderow highlighted the talk on transportation and air quality. The Trust is dedicated to productive infrastructure projects, which might not be a perfect match. In the US side we are planning a meeting with the General Service Administration and Industry, for example some of the larger emissions contributors. He shared the link to the Binational Air Quality Fund site at the Paso del Norte Community Foundation.

Jose Luis Palacios asked if the Administrative Unit should generate an investment proposal or follow up document for the Fund that could help with these efforts.

Francisco Gomez would liaise with the Director for Projects within the trust and continue the revision on whether they are able to support AQF activities.

Armando Paz suggested bringing other partners, such as the US trade Commission, who is vested in economic growth in the ports of entry and expansion of manufacturing in the region. Also reaching out to manufacturers and industry, who are contributing to the increased use of ports of entry. It would also be good to include Border Patrol and Customs Protection.

ITEM 6: FUND AVAILABILITY AND FINANCIAL STATUS (MARIAMA MITCHELL)

Jose Luis thanked Fernando and Tomás Balarezo for the financial information NADB shared.

The balance of the Fund is as follows:

FUNDS AVILABLE AT THE END OF THIS PERIOD:	
	\$ 132,767.82
EPA PPG-TCEQ	\$ 145,550.00
Costos Administrativos BDAN	\$ (15,501.89)
Caibrador Dinamico y Aire Zero	\$ (41,980.40)
Contrato con UACJ	\$ (263,173.13)
Total balance	\$ (42,337.60)

This reflects that we currently have a negative balance and requires more proactive fundraising to fully cover the approved O&M contract with UACJ, and if possible, resources for the municipality servers, adding pm10 and pm2.5 analyzers in all stations.

Jose Luis highlighted the need to have a Mexican contribution, even a small seed funding of around 5 to 10 k so that they can begin to undergo the legal process to fund the AQF, which is likely to be prolonged. Additionally, we will be following up with the New Mexico donation.

ITEM 7: NEXT MEETING OF THE FUND COMMITTEE (OSCAR FENTANES)

Mariama Mitchell proposed May 30th for the next meeting day, which was approved.

Carlos Rincón mentioned that Memorial weekend is around those dates. Mariama mentioned that it is on May 27th, so the meeting would be the following Thursday after that.

ITEM 8: PUBLIC COMMENTS

Eddie Moderow thanked Mariama for her work as cochair and her leadership and time and carrying the group forward.

Carlos Rincón mentioned that there is a saying in the border that when there is a passing of the baton, we gain and not lose as we continue having an ally with the original person in whatever new role or position but also get a new perspective and insight with the newcomer. Dr. Rincón suggested taking the summertime differences for the May meeting.

12ª REUNIÓN DEL COMITÉ DEL FONDO
22 de febrero de 2024
10:00 a. m., hora de la montaña/11:00 a. m., hora del centro
Minutas de la reunión

PRESENTACIONES Y MENSAJE DE APERTURA

Los Copresidentes brindaron un mensaje de bienvenida:

Mariama Mitchell, Agencia de Protección Ambiental (EPA, por sus siglas en inglés), Copresidenta por los Estados Unidos.

Oscar Fentanes, subdirector del Instituto Nacional de Ecología y Cambio Climático (INECC), copresidente por México.

ASISTENCIA

Mariama Mitchell verificó el quórum pasando lista a los miembros del lado estadounidense:

- | | |
|--|---|
| 1. Presente: EPA – Mariama Mitchell | 3. Presente: NMED – Armando Paz |
| 2. Presente: TCEQ – Brandy Brooks | 4. Presente: Ciudad de El Paso – Anthony Dekeyzer y Claudia García |

El Ing. Fentanes Arriaga pasó lista a los integrantes mexicanos:

- | | |
|--|--|
| 5. Presenta: INECC – Oscar Fentanes | 7. Actualidad: Juárez- Ricardo Aragón |
| 6. Presente: SEDUE – Melissa Zambrano | |

Miembros de la Unidad Administrativa presentes: José Luis Palacios (TCEQ) y Cesar Fierro (SEDUE)
Otros asistentes: El Dr. Carlos Rincón (EPA) se conectó a la reunión vía llamada ya que se encontraba en trayecto, Eddie Moderow (TCEQ), Gerardo Tarín (SEMARNAT), Fernando Ortiz (BDAN), Tomás Balarezo (BDAN).

Mariama Mitchell presentó a la Dra. Silvana Palacios, quien pasará a ocupar el cargo de copresidenta de la parte estadounidense. Silvana Palacios-Guberti, PhD, es licenciada en ingeniería ambiental por el Massachusetts Institute of Technology, tiene maestrías en arquitectura bioclimática y en gestión y auditoría ambiental, y un doctorado en Textiles centrado en los impactos ambientales de fibras y tintes. Algunos de sus logros incluyen la autoría del Inventario de Agua de Puerto Rico, que fue la columna vertebral del Plan para la Conservación, Uso y Desarrollo del Recurso Hídrico en Puerto Rico, y la participación en los esfuerzos de conservación que concluyeron en la designación del Corredor Ecológico del Noreste como reserva natural que comprende 2,965 acres en Puerto Rico. Como Oficial de Proyectos en la Agencia de Protección Ambiental, Silvana administra las Subvenciones para la Reducción de la Contaminación Climática (CPRG, por sus siglas en inglés) para las Tribus Nativas Americanas y los Pueblos Indígenas y participa en el proceso de selección de beneficiarios bajo la Ley de Infraestructura

Bipartidista - Autobús Escolar Limpio, el Fondo de Reducción de Gases de Efecto Invernadero - Energía Solar para Todos y la Ley de Reducción de Emisiones de Diesel, entre otros.

El Dr. Rincón mencionó que tendrían que enviar una carta a Guy Donaldson y Lane Marshal para nombrar formalmente a Silvana. Dr. Rincón

PUNTO 1: APROBACIÓN DEL ACTA DE LA 11^ª SESIÓN (MARIAMA MITCHELL)

Mariama Mitchell pidió comentarios u observaciones sobre el acta de la 11ª sesión. Sin objeciones, se aprobó el acta de la reunión.

Oscar Fentanes agradeció a Mariama por todos sus esfuerzos, habiendo tenido el privilegio de conocerla en persona el año pasado. También le dio la bienvenida a Silvana.

PUNTO 2: KEYTRONIC: SOLICITUD DE ACCESO. (OSCAR FENTANES)

Oscar Fentanes introdujo el tema y convocó a Ricardo Aragón para que presentara.

Ricardo Aragón también agradeció a Mariama Mitchell por todo su trabajo en este Comité y le deseó todo lo mejor en sus esfuerzos. Con respecto al punto 2, la Dirección de Ecología compartió una carta formal solicitando acceso a la estación de monitoreo para el personal municipal, estatal y de TCEQ. En la carta se establece el objetivo de conceder el acceso, que se limitaría a la supervisión de las actividades de monitoreo. Actualmente están revisando la solicitud y se espera una respuesta favorable en las próximas semanas.

La estación se conoce como advance ahora keytronic, ya que el parque industrial ha cambiado de nombre y de administración. Actualmente sólo se monitorea ozono, el municipio quiere agregar el monitoreo manual de pm al sitio.

Óscar Fentanes ofreció ayuda del INECC en la asistencia para reparar o diagnosticar analizadores que no funcionan correctamente.

José Luis Palacios solicitó ayuda para diagnosticar el mal funcionamiento de los dos calibradores que no funcionan. Oscar solicitó información sobre los calibradores y sugirió un intercambio informal inicial y, si era necesario, una visita al sitio por parte de un técnico del INECC.

PUNTO 3: CONTRATO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO CON UACJ (MARIAMA MITCHELL)

José Luis Palacios explicó que el calendario de pagos original establecido por la UACJ en su cotización inicial, que fue aprobada en noviembre de 2023, resultó inviable una vez iniciadas las negociaciones formales y la revisión. Debido a los requisitos administrativos de la universidad para contratar personal a tiempo completo para el período de 2 años del proyecto, es necesario aumentar el primer pago para cubrir el salario estimado, mientras que el costo total para el período del contrato sigue siendo el mismo. La Unidad Administrativa solicitó al Comité del Fondo que aprobara este nuevo calendario de pagos a la UACJ.

Oscar Fentanes estuvo de acuerdo con la propuesta e hizo la moción para seguir adelante.
Ricardo Aragón secundó la moción.

Los miembros votaron a favor de la aprobación de las actas en el chat de Zoom o haciendo uso de la palabra.

EPA – **Aprobado**

INECC – **Aprobado**

TCEQ – **Aprobado**

SEDUE – **Aprobado**

NMED – **Aprobado**

Ecología Ciudad Juárez – **Aprobado**

El Paso – **Aprobado**

La moción fue aprobada.

Tomás Balarezo , del BDAN, mencionó que el contrato fue compartido con los miembros del Comité, quienes hicieron comentarios y sugirieron modificaciones. En la actualidad, la versión revisada del documento se encuentra en fase de examen final sin que hasta la fecha se haya recibido ninguna respuesta.

Óscar Fentanes señaló que es necesario que el municipio de Juárez tenga una mayor presencia en todas las actividades, y pidió que en el contrato se incluya en las cláusulas esta participación del municipio, para que se incluya su papel fiscalizador de las actividades por parte de la UACJ.

Tomás Balarezo mencionó que todos los comentarios, incluidos los del INECC y Juárez, han sido incluidos y actualmente se encuentran reflejados, sin embargo, la revisión final aún está en curso. Se ha considerado la necesidad de empoderar a Juárez.

César Fierro señaló que el contrato ahora incluye un rol de supervisión más directo por parte de la Municipalidad, pero no directamente sobre las actividades de operación y mantenimiento, que serán cubiertas por la parte ejecutante.

José Luis Palacios destacó una reunión quincenal de supervisión entre la UACJ y los miembros de la Unidad Administrativa, entre ellos Juárez y la SEDUE. En estas reuniones, los miembros de la UA tienen la oportunidad de preguntar sobre el estado de las tareas, hacer comentarios y preguntas y escuchar el informe de la UACJ. Se redacta un acta de cada reunión. Además, los miembros de la UA deben revisar y firmar el informe mensual de la UACJ para autorizar el pago.

PUNTO 4: EVALUACIÓN DE LA RED INECC Y ESTUDIO DE UBICACIÓN DE SITIOS. VISITA IN SITU Y AVANCES DE LA INVESTIGACIÓN (MARIAMA MITCHELL)

Ricardo Aragón presentó a Rodolfo Iniestra, quien lidera el equipo que realiza el estudio.

Rodolfo Iniestra, el estudio contempla tres actividades centrales, la primera es la caracterización de las estaciones actuales, incluyendo el entorno y la instalación, la segunda consiste en un análisis geográfico y la tercera que es una modelación de la calidad del aire utilizando el método de "Dosificación Ambiental" para detectar las áreas con mayor riesgo para la salud.

Para el primer componente principal, el equipo técnico de INECC realizó una visita al sitio en enero, y observaron los factores ambientales que rodean a las estaciones para revisar que su instalación cumpla con los criterios de la EPA, incluida la altura de la toma de muestra, las fuentes de emisión cercanas u obstrucciones, entre otros. Comentó que parece que las ubicaciones de los sitios están bien pensadas y son adecuadas, ya que se encuentran en áreas con alta actividad industrial, así como usos mixtos.

El hecho de que estén bien ubicados no quiere decir que midan bien, algunas presentan polvo, excrementos de paloma, entre otras cosas. Además, los datos históricos indican muchas lagunas. Solo los datos de 2022 fueron utilizables, ya que otros períodos tuvieron muchos faltantes y deficiencias.

Eddie Moderow preguntó si podían presentar el progreso de la investigación en la próxima reunión del CCC en julio.

PUNTO 5: CONTINUACIÓN DE LOS ESFUERZOS DE RECAUDACIÓN DE FONDOS
(MARIAMA MITCHELL)

Francisco Gómez Licón compartió que organizaron una reunión con el director del Fideicomiso de Puentes Fronterizos de Chihuahua. El Fideicomiso recibe un porcentaje de los peajes de los cruces de puentes y ha invertido importantes cantidades en infraestructura vial y de agua. El personal de la EPA, la SEMARNAT, la TCEQ y la SEDUE compartieron sobre el CCC y el Fondo Binacional. También compartieron las presentaciones relacionadas con los cruces fronterizos compartidas en el CCC. El director se mostró muy interesado en los temas y se comprometió a analizar si podrían financiarlo, ya que se limitan a proyectos de infraestructura. Tendremos que hacer un seguimiento para ver si el Fideicomiso tiene la posibilidad de proporcionar fondos a la AQF.

Eddie Moderow destacó la charla sobre el transporte y la calidad del aire. El Fideicomiso se dedica a proyectos de infraestructura productiva, que podrían no ser una combinación perfecta. En el lado de los Estados Unidos estamos planeando una reunión con la Administración de Servicios Generales y la Industria, por ejemplo, con algunos de los mayores contribuyentes a las emisiones. Compartió el enlace al sitio del Fondo Binacional para la Calidad del Aire en Paso del Norte Community Foundation.

José Luis Palacios preguntó si la Unidad Administrativa debería generar una propuesta de inversión o un documento de seguimiento para el Fondo que pudiera ayudar con estos esfuerzos.

Francisco Gómez se pondría en contacto con el Director de Proyectos dentro del fideicomiso y continuaría la revisión sobre si pueden apoyar las actividades de AQF.

Armando Paz sugirió traer a otros socios, como la Comisión de Comercio de Estados Unidos, que está comprometida con el crecimiento económico en los puertos de entrada y la expansión de la manufactura en la región. También llegar a los fabricantes y a la industria, que están contribuyendo a un mayor uso de los puertos de entrada. También sería bueno incluir a la Patrulla Fronteriza y a la Protección de Aduanas.

PUNTO 6: DISPONIBILIDAD DE FONDOS Y SITUACIÓN FINANCIERA (MARIAMA MITCHELL)

José Luis agradeció a Fernando y Tomás Balarezo por la información financiera que compartió el BDAN.

El saldo del Fondo es el siguiente:

FONDOS DISPONIBLES AL FINAL DE ESTE PERÍODO: \$ 132,767.82	
EPA PPG-TCEQ	\$ 145,550.00
Costos Administrativos BDAN	\$ (15,501.89)
Caibrador Dinámico y Aire Zero	\$ (41,980.40)
Contrato con UACJ	\$ (263,173.13)
Saldo total	\$ (42,337.60)

Esto refleja que actualmente tenemos un saldo negativo y requiere una recaudación de fondos más proactiva para cubrir completamente el contrato de operación y mantenimiento aprobado con UACJ, y si es posible, recursos para los servidores municipales y agregar analizadores de pm10 y pm2.5 en todas las estaciones.

José Luis destacó la necesidad de contar con un aporte mexicano, aunque sea un pequeño capital semilla de alrededor de 5 a 10 mil USD para que puedan comenzar a realizar el proceso legal para aportar al fondo, que probablemente lleve tiempo. Además, haremos un seguimiento con la donación de Nuevo México.

PUNTO 7: PRÓXIMA REUNIÓN DEL COMITÉ DEL FONDO (OSCAR FENTANES)

Mariama Mitchell propuso el 30 de mayo para la próxima reunión, fecha que fue aprobada por todos.

Carlos Rincón mencionó que Memorial Day es alrededor de esas fechas. Mariama mencionó que es el 27 de mayo por lo que la reunión sería el jueves siguiente.

TEMA 8: COMENTARIOS PÚBLICOS

Eddie Moderow agradeció a Mariama por su trabajo como copresidenta y su liderazgo y tiempo para llevar adelante al grupo.

Carlos Rincón mencionó que hay un dicho en la frontera que dice que cuando hay un paso de la batuta, ganamos y no perdemos, ya que seguimos teniendo un aliado en su nuevo rol o posición, pero también obtenemos una nueva perspectiva y conocimiento con el recién llegado. El Dr. Rincón sugirió tomar en cuenta las diferencias de horario de verano para la reunión de mayo.